Payroll Specialist (w/m/d)

Die Salzgitter Business Service GmbH ist eine Tochtergesellschaft der Salzgitter AG und fungiert als zentraler kaufmännischer Dienstleister. An den Standorten Salzgitter, Dortmund und Mülheim an der Ruhr erbringt das Unternehmen umfassende Dienstleistungen in den Bereichen Human Resources, insbesondere Payroll und HR-IT-Services sowie Accounting mit dem Schwerpunkt externes Rechnungswesen für die Gesellschaften des Salzgitter-Konzerns. Zur Verstärkung unseres Teams Payroll Services am Standort Salzgitter suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Die Abteilung Payroll Services ist Teil des Geschäftsbereiches Human Resources. Das Team Payroll verantwortet die termingerechte Entgeltabrechnung für den Salzgitter-Konzern unter Berücksichtigung verschiedener Tarifgebiete. Neben der administrativen Abwicklung fungiert die Abteilung als kompetente Beratungsinstanz für Mitarbeitende zu sämtlichen Abrechnungsfragen sowie zu den Auswirkungen spezieller Regelungen wie z. B. Altersteilzeit, Kurzarbeit und Sonderzahlungen.

Einsatzort: Salzgitter | Niedersachsen

Ihre Aufgaben

- Sie bereiten die monatliche Entgeltabrechnung für die Mitarbeitenden der von uns betreuten Konzerngesellschaften vor und setzen diese zuverlässig um
- Steuer- und sozialversicherungsrechtliche Entgeltbestandteile, beispielsweise Schichtzuschläge oder Einmalzahlungen, bewerten Sie eigenverantwortlich
- Im Rahmen des elektronischen Melde- und Bescheinigungswesens bearbeiten Sie Vorgänge aus den Bereichen Lohnsteuer und Sozialversicherung
- Darüber hinaus pflegen Sie abrechnungsrelevante Personalstammdaten und stellen die ordnungsgemäße Ablage der zugehörigen Unterlagen in der elektronischen Personalakte sicher
- Bei entgeltrelevanten Fragestellungen unterstützen Sie Mitarbeitende und Führungskräfte kompetent und serviceorientiert
- Die fachliche Abbildung neuer Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen begleiten Sie ebenso wie die Weiterentwicklung bestehender Abrechnungsprozesse
- Ergänzend erstellen Sie regelmäßige Auswertungen zu personalwirtschaftlichen Kennzahlen und bearbeiten kurzfristige Ad-hoc-Anfragen

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, beispielsweise als Personaldienstleistungskaufmann (w/m/d), Industriekaufmann (w/m/d) oder Steuerfachangestellter (w/m/d), idealerweise ergänzt um eine Qualifikation im Personalwesen
- Fundierte Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung sowie erweiterte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht ermöglichen Ihnen eine sichere Bearbeitung abrechnungsrelevanter Sachverhalte
- Sie gehen sicher mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen um und bringen die IT-Affinität mit, um sich in neue Systeme einzuarbeiten und digitale Abrechnungsprozesse mitzugestalten
- Erfahrung im Umgang mit SAP HCM ist wünschenswert
- Sie arbeiten selbstständig, sorgfältig und zuverlässig und gehen mit sensiblen Personaldaten jederzeit diskret um
- Eine ausgeprägte Serviceorientierung, gute Kommunikationsfähigkeiten und der Anspruch, bestehende Abläufe kontinuierlich zu verbessern, runden Ihr Profil ab

Unser Angebot

- Work-Life-Balance: Flexible Gleitzeit im Rahmen einer 35-Stunden-Woche, keine Kernarbeitszeiten sowie 30 Tage Erholungsurlaub
- Vergütung und Zusatzleistungen: Attraktives tarifgebundenes Gehalt, jährliche Sonderzahlungen sowie Zugang zu Mitarbeiter-Rabattportalen
- Fachliche und persönliche Entwicklung: Strukturiertes Onboarding sowie vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsangebote, z.B. Laufbahnplanung, Talentprogramme und digitale Lernplattformen
- Zusammenarbeit und Unternehmenskultur: Wertschätzende Arbeitskultur, moderne Arbeitsmittel sowie ein vielfältiges Angebot in der Kantine
- Gesundheit und Absicherung: Umfangreiche Sozialleistungen, u.a. betriebliche Altersvorsorge, Berufsunfähigkeitsversicherung und Betriebskrankenkasse, ergänzt durch ergonomische Arbeitsplätze und Gesundheitsangebote

Wir freuen uns über Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen.

Haben wir Sie mit dieser Stellenausschreibung neugierig gemacht?

Dann bewerben Sie sich am besten direkt bei uns. Frau Eileen Zimolong freut sich auf Ihre Unterlagen und steht für Fragen und Auskünfte zur Verfügung.

Kontakt:

Salzgitter Business Service GmbH
HR Specialist
Eileen Zimolong
Telefon: +49 5341 21-7216
Weitere Stellenangebote des Salzgitter-Konzerns: www.salzgitter-ag.com/personal

Job-ID 6087