

Systemadministrator Windows (m/w/d)

Die Salzgitter Digital Solutions GmbH ist ein Software- und Beratungsunternehmen und als zentraler Dienstleister und Koordinator für die Informationstechnologie des Salzgitter-Konzerns zuständig. Unser Leistungsangebot umfasst Prozessberatung, Analyse, Realisierung und Betrieb von IT-Systemen sowie den vollen Service eines Großrechenzentrums. Für das Team „Endpoint Management“ in der Abteilung „Workplace Services“ suchen wir einen Systemadministrator Windows (m/w/d) am Standort Salzgitter. Das Team ist verantwortlich für den Betrieb der IT-Infrastruktur zur Verwaltung der, durch die Anwender genutzten, Endgeräte. Hierzu gehören u.a. der Betrieb und die Verwaltung der Windows-Clients, der iOS- und Android-Geräte, zentrale Drucksysteme, sowie die Softwareverteilung für alle Desktop Systeme.

Einsatzort: Salzgitter | Niedersachsen

Ihre Aufgaben

- Als Systemadministrator (m/w/d) und zugleich Produktverantwortlicher (m/w/d) sind Sie für die Planung, Organisation und Administration der Windows Desktop Betriebssysteme zuständig.
- Sie prüfen und bewerten neue Windows Desktop Betriebssystemversionen und koordinieren und führen Testszenarien durch.
- Auch bei Fehlerfällen im operativen Tagesgeschäft unterstützen Sie.
- Außerdem wirken Sie bei der Planung und Umsetzung von Projekten im Konzernumfeld mit und nehmen an gesellschaftsübergreifende Gremien teil.
- Die Erstellung und Pflege von technischen Dokumentationen gehört weiterhin zu Ihrem Aufgabengebiet.

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Uni/FH) der Informatik oder Wirtschaftsinformatik bzw. einen vergleichbaren Abschluss oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration sowie mindestens drei Jahre Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet.
- Sie besitzen technische und organisatorische Expertise im Bereich Windows Client-Betrieb und Patchmanagement sowie Erfahrungen mit der Planung und Koordination von Rolloutprozessen.
- Idealerweise verfügen Sie bereits über Kenntnisse in den Prozessen, Methoden und Tools eines professionellen IT-Betriebs in einem Konzernumfeld.
- Neben einer ausgeprägten Dienstleistungsorientierung und Teamfähigkeit, zeichnet Sie eine selbständige, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise aus.
- Sie besitzen fließende Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Unser Angebot

- Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben durch mobile Arbeitsmöglichkeiten und flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle inkl. Flexzeitkonto
- Ein attraktives tarifgebundenes Gehalt und tarifliche Sonderzahlungen, 35-Stunden-Woche (in Vollzeit), 30 Tage Urlaub, Sonderurlaub bei persönlichen Anlässen, Vermögenswirksame Leistungen
- Umfangreiche Sozialleistungen wie z.B. die betriebliche Altersversorgung (arbeitgeberfinanziert und Entgeltumwandlung), Berufsunfähigkeitsvorsorge
- Familienfreundliche Leistungen: Ferienbetreuung für Grundschul Kinder, Familienservice der SZ AG, Umwandlung der zusätzlichen tarifl. Vergütung in mehr Freizeit
- Vielfältige interne und externe Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten, diverse Konzernprogramme
- Eine Kantine & Cafeteria, ein konzerneigenes Fitnessstudio, kostenlose Parkmöglichkeiten, Rabatte über corporate benefits u.v.m.
- Und last, but not least: Ein sympathisches Team, das gern zusammenarbeitet sowie eine angenehme Arbeitsatmosphäre

Einsatzort: Salzgitter/Niedersachsen Interessiert? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inkl. Ihrer Zeugnisse über unser Online-Bewerbungsportal. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Contact:

Salzgitter Digital Solutions GmbH

Personalreferentin

Anne Heim

Phone: +49 5341 21-4744

Weitere Stellenangebote des Salzgitter-Konzerns: www.salzgitter-ag.com/personal

Job-ID 4567

